

Bekanntmachung UVgO: Rahmenvertrag für Umzugs- und Transportdienstleistungen

Vergabenummer	2024/093
Bezeichnung	Rahmenvertrag für Umzugs- und Transportdienstleistungen
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Dienstleistung

Auftraggeber

Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	Landesamt für Bergbau, Geologie und Rohstoffe Brandenburg (LBGR)
Postanschrift	Inselstraße 26
Ort	03046 Cottbus
Telefon	+49 35548640-444
Fax	+49 35548640-110
E-Mail	melanie.feierabend@lbgr.brandenburg.de
URL	https://lbgr.brandenburg.de/lbgr/de/

Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

Auftragsgegenstand

Leistungsbeschreibung

Art und Umfang der Leistung	Rahmenvereinbarung zur Beschaffung von Umzugs- und Transportdienstleistungen sowie Entrümpelungsarbeiten für den Zeitraum von 2 Jahren 01.01.2025-31.12.2026 (inkl. optional Verlängerung um jeweils 1 Jahr bis 2028)
-----------------------------	---

Erfüllungsorte

Haupterfüllungsort

Bezeichnung	Landesamt für Bergbau, Geologie und Rohstoffe Brandenburg (LBGR)
Postanschrift	Inselstraße 26
Ort	03046 Cottbus

Weitere Erfüllungsorte

Bezeichnung	Außenstelle Standort Wünsdorf (Bohrkernlager und Probenarchiv)
Postanschrift	Steinplatz 3
Ort	15806 Zossen

Bezeichnung	Nebenstandort Haus 4
Postanschrift	Parzellenstraße 10
Ort	03046 Cottbus

Bezeichnung	Lagerraum Cottbus
Postanschrift	Gaglower Straße 17

Ort	03048 Cottbus
Bezeichnung	Außenstelle Standort Kleinmachnow
Postanschrift	Stahnsdorfer Damm 77
Ort	14532 Kleinmachnow

Ausführungsfristen

Dauer (ab Auftragsvergabe) 24 Monat(e)

Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	20.11.2024
Angebotsfrist	25.11.2024 09:00 Uhr
Zuschlags-/Bindefrist	13.12.2024

Wertung

Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode Niedrigster Preis

Lose

Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist nicht in Lose aufgeteilt.

Nachweise / Bedingungen

Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Angabe, welche Teile des Auftrags das Unternehmen unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- Angebotsschreiben (Formular 3.3)
- ausgefülltes und unterzeichnetes Preisblatt
- Auskunft zur Einholung einer Auskunft aus dem Wettbewerbsregister (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- bei Bietergemeinschaften: unterschriebene Bietergemeinschaftserklärung (Formular 4.2)
- Benennung der technischen und personellen Ausstattung zur Erfüllung der Leistung (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- Eigenerklärung zu Ausschlussgründen (Formular 4.1)
- Erklärung Bieter Unteraufträge/Eignungsleihe (Formular 4.3)
- Erklärung über den Gesamtumsatz für max. die letzten drei Jahre einschließlich des Umsatzes in dem Tätigkeitsbereich des Auftrags (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- mindestens 3 Referenzen über vergleichbare Leistungen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- Nachweis der Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft oder - bei auswärtigen Bietern - einer anderen Versicherung, die vergleichbaren Schutz bei Unfällen gewährt (mittels Dritterklärung vorzulegen)
- Nachweis einer Haftpflichtversicherung mit Mindestdeckungssummen von jeweils 3. Mio. EUR für Personen-, Sach- und Vermögensschäden (Erklärung, dass im Falle der Beauftragung dieser Versicherungsabschluss erfolgt, genügt) (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- Nachweis über bieter eigenes Zertifikat DIN EN ISO 14001 (Umweltmanagement) oder gleichwertig (mittels Dritterklärung vorzulegen)
- Nachweis über bieter eigenes Zertifikat DIN EN ISO 9001 (Qualitätsmanagement) oder gleichwertig (mittels Dritterklärung vorzulegen)

- unterzeichnete Leistungsbeschreibung
- Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.3)
- Vereinbarung zwischen dem Bieter/Auftragnehmer/Nachunternehmer/Verleiher von Arbeitskräften und (ggf. weiteren) Nachunternehmer oder Verleiher zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.4)
- Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (Formular 4.4)

Auflagen zur persönlichen Lage

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung zu überprüfen

- 1) Eigenerklärung zur Ausschlussgründen (Formular 4.1)
- 2) bei Bietergemeinschaften: unterschriebene Bietergemeinschaftserklärung (Formular 4.2)
- 3) bei Unteraufträgen/Eignungsleihe
 - Erklärung Bieter Unteraufträge/Eignungsleihe (Formular 4.3)
 - Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (Formular 4.4)
- 4) Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung
- 5) Auskunft zur Einholung einer Auskunft aus dem Wettbewerbsregister

Im Falle von Bietergemeinschaften oder dem Einsatz von Unterauftragnehmern hat jeder Beteiligte die geforderten Eignungsnachweise zu erbringen. Die Nachweise können durch Präqualifizierung nach ULV, PQ-VOL oder AVPQ ersetzt werden, soweit keine darüber hinausgehenden Anforderungen gestellt werden.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

- 6) Erklärung über den Gesamtumsatz für max. die letzten drei Jahre einschließlich des Umsatzes in dem Tätigkeitsbereich des Auftrags
- 7) Nachweis einer Haftpflichtversicherung mit Mindestdeckungssummen von jeweils 3 Mio. EUR für Personen-, Sach- und Vermögensschäden

Im Falle von Bietergemeinschaften oder dem Einsatz von Unterauftragnehmern hat jeder Beteiligte die geforderten Eignungsnachweise zu erbringen. Die Nachweise können durch Präqualifizierung nach ULV, PQ-VOL oder AVPQ ersetzt werden, soweit keine darüber hinausgehenden Anforderungen gestellt werden.

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur technischen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

- 8) mindestens 3 Referenzen über vergleichbare Leistungen
- 9) Benennung der technischen und personellen Ausstattung zur Erfüllung der Leistung
- 10) Nachweis über bieter eigenes Zertifikat DIN EN ISO 9001 (Qualitätsmanagement) oder gleichwertig
- 11) Nachweis über bieter eigenes Zertifikat DIN EN ISO 14001 (Umweltmanagement) oder gleichwertig

Sollte der Bieter diese Zertifizierungen nicht nachweisen können, erwartet der Auftraggeber auf gesonderter Anlage eine Beschreibung der Maßnahmen im Unternehmen des Bieters, die geeignet sind, die Zertifizierung zu substituieren.

Im Falle von Bietergemeinschaften oder dem Einsatz von Unterauftragnehmern hat jeder Beteiligte die geforderten Eignungsnachweise zu erbringen. Die Nachweise können durch Präqualifizierung nach ULV, PQ-VOL oder AVPQ ersetzt werden, soweit keine darüber hinausgehenden Anforderungen gestellt werden.

Bedingungen für den Auftrag

Wesentliche Zahlungsbedingungen oder Angabe der Unterlagen, in denen sie enthalten sind
Es gelten die Zusätzlichen Allgemeinen Vertragsbedingungen des Landes Brandenburg (ZVB-Bbg)

Sonstige Bedingungen

Sonstige Bedingungen
12) Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.3)
13) Vereinbarung zwischen dem Bieter/ Auftragnehmer/ Nachunternehmer/ Verleiher von Arbeitskräften und (ggf. weiteren) Nachunternehmer oder Verleiher zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.4)
14) Nachweis der Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft oder - bei auswärtigen Bietern - einer anderen Versicherung, die vergleichbaren Schutz bei Unfällen gewährt

Im Falle von Bietergemeinschaften oder dem Einsatz von Unterauftragnehmern hat jeder Beteiligte die geforderten Eignungsnachweise zu erbringen.
Die Nachweise können durch Präqualifizierung nach ULV, PQ-VOL oder AVPQ ersetzt werden, soweit keine darüber hinausgehenden Anforderungen gestellt werden.

Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten
Nein

Vergabeunterlagen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand
Elektronisch
URL zu den Auftragsunterlagen
Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen
Nein
Ja, mittels Vergabemarktplatz "Vergabemarktplatz Brandenburg"
<https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXVHYR2Y1WU4SJJJ/documents>

Angebote

Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung
25.11.2024 09:00 Uhr

Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote
Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren)
Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für
Elektronisch in Textform
Nein
Nein

Unternehmen innerhalb des
Bieterools sperren

Nebenangebote

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

Verfahren/Sonstiges

Sonstige Informationen

Sonstige Informationen für
Bieter/Bewerber

Die Verfahrenskommunikation - auch die Nachforderungen von Erklärungen und Nachweisen etc. - wird ausschließlich elektronisch über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg abgewickelt! Fragen sind ausschließlich hierüber in deutscher Sprache an die Vergabestelle zu richten. Die Frist für Bewerberanfragen endet am 20.11.2024, 10:00 Uhr. Anfragen nach Ablauf der Frist können unter Beachtung des Gleichbehandlungsgrundsatzes und der Transparenz der Bewerber nicht mehr beantwortet werden. Die Vergabeunterlagen stehen ausschließlich auf dem Vergabemarktplatz zum Download bereit, ein Versand findet nicht statt. Interessenten sollten sich im eigenen Interesse zwecks Teilnahme an der Kommunikation kostenfrei unter Angabe des korrekten Unternehmensnamens auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg registrieren und sicherstellen, dass Posteingänge über die angegebene E-Mail-Adresse regelmäßig - auch nach Angebotsschluss! - abgerufen bzw. überwacht werden. Um auszuschließen, dass die Nachrichten des Vergabemarktplatzes in den Spam Ordner geraten und Bewerber bzw. Bieter verfahrensmaßgebliche Hinweise nicht erhalten, sollte der VMP-Absender info@vergabemarktplatz.brandenburg.de im eigenen Interesse auf die Liste der sicheren Emailadressen gesetzt werden. Bitte alle Unterlagen sorgfältig durchlesen! Fügen Sie Ihrem Angebot bitte keinerlei eigenen Liefer- bzw. sonstige Geschäftsbedingungen bei. Andernfalls muss das Angebot zwingend gemäß § 42 Absatz 1 Nr. 4 UVgO ausgeschlossen werden. Es werden nur elektronische Angebote zugelassen, die über das Bieterpool hochgeladen wurden (Hochladen über den Vergabemarktplatz Brandenburg/Projektraum/Angebote). Es ist sicherzustellen, dass nur gängige Dateiformate (xls., doc., odt. bzw. pdf) verwendet werden. Wir bitten um rechtzeitiges Hochladen der Angebote. Bieter sollten rechtzeitig vor Fristablauf einen Test Upload über das Bieterool durchführen und sich bei Problemen mit dem Cosinex Support in Verbindung setzen. Es muss ein Nachweis des Vergabemarktplatzes Brandenburg vorliegen, dass ein Hochladen nicht möglich war! Angebote die über den Button Kommunikation hochgeladen werden oder per E-Mail übersandt werden, können nicht berücksichtigt werden! Postalische Angebote werden vom weiteren Verfahren ausgeschlossen.

Bekanntmachungs-ID

CXVHYR2Y1WU4SJJJ